

Velkommen som kontaktforældre på Korsvejens Skole

Aktive forældre er forudsætningen for en god skole

Skolebestyrelsen, skolens ledelse og dit barns lærere/pædagoger byder dig velkommen i et samarbejde, hvor omdrejningspunktet er trivselen i og omkring dit barns klasse.

Sammen med den anden kontaktforælder i klassen er du med til at sikre samarbejdet både indbyrdes og mellem forældrene, lærerne/pædagogerne, skoleledelsen og skolebestyrelsen.



Kontaktforældre som trivselsansvarlige

Når forældre har det godt sammen og er interesseret i at skabe et fællesskab omkring børnenes skolegang, så smitter det af på klassens trivsel, og børnene får bedre forudsætninger for at lære. Børnene behandler hinanden med respekt, hvis de ved, at forældregruppen står sammen og tager klassens ve og vel alvorligt.

Et godt fællesskab mellem Korsvejens forældre gør det også nemmere, når der debatteres retningslinjer på forældremøder eller skal løses problemer blandt børnene.

Kontaktforældre som bindeled mellem forældre og skolen

Når du går aktivt ind i arbejdet som kontaktforældre, er du i høj grad med til at præge livet i klassen og på Korsvejens Skole. Du får mulighed for at skabe kontakter på kryds og tværs samt mulighed for at komme tæt på skolens liv både i samarbejde med lærerne/pædagogerne og med skolens bestyrelse. Dette sker selvom kontaktforældre ikke har formelle kompetencer.

Korsvejens Skolebestyrelse ønsker med kontaktforældreordningen at:

- Fremme samarbejdet mellem skole og hjem samt styrke og understøtte de enkelte klassers faglige og sociale trivsel
- Have kontaktforældre repræsenteret i hver klasse

Valg til kontaktforældre

Kontaktforældrene vælges af den enkelte klasse på det første forældremøde i skoleåret. Bestyrelsen opfordrer til, at der sker reelle valg hvert år, så alle interesserede forældre får mulighed for at deltage i arbejdet på et eller andet tidspunkt i løbet af børnenes skolegang.

Samtidig er det vigtigt, at der sker en overlevering, så frem begge kontaktforældre udskiftes på én gang.

Der vælges to kontaktforældre hvert år. De to valgte kontaktforældre kontakter skolens kontor med deres kontaktdata så hurtigt som muligt, så alle kontaktforældre bliver synlige for hinanden og skolens øvrige forældre på Aula.

Som kontaktforælder er du med til:

- At udvikle en god trivsel i dit barns klasse
- At arbejde for, at forældrene lærer de andre børn, deres forældre og klassens lærere/pædagoger at kende
- At samarbejde med lærere/pædagoger om klassens 2 årlige forældremøder
- Bestyrelsens 2 årlige kontaktforældremøder for alle skolens kontaktforældre

Forslag til arbejdet som trivselsansvarlig

Du kan tage initiativ til sociale arrangementer

Når børnene og forældrene i "din" klasse føler sig som en del af et fællesskab, styrkes trivslen og trygheden for alle, og det er det bedste udgangspunkt for læring.

Som kontaktførelser kan du tage initiativ til forskellige aktiviteter og/eller nedsættelse af aktivitetsudvalg blandt klassens forældre. I kan f.eks. arrangere:

- Legegrupper
- Ture med madkurv for hele familien til Amager Strand eller Amager Fælled
- Filmaften
- Fælles fødselsdage (det letter den enkelte familie i forhold til planlægning og økonomi)

Det er vigtig opgave at forsøge aktivt at få alle familier til at deltage. Dette kan du gøre ved at sende en ekstra mail eller ringe til dem, der ikke deltager så tit.

Bestyrelsen opfordrer til at lægge det økonomiske leje, så alle kan være med.

Du modtager og plejer kontakten til nye forældre i klassen

Det er vigtigt for nye børn i klassen, at både barnet og de nye forældre så hurtigt som muligt bliver en del af jeres klassefællesskab.

Det kan du og din medkontaktførelser gøre ved:

- Med det samme at ringe og byde den nye familie velkommen
- At mødes på skolen til en kop kaffe og fortælle om jeres classes traditioner, aftaler og samarbejde
- Sammen med kontaktlæreren at sikre at den nye klassekammerat bliver tilføjet legegrupper, SoMe (sociale medier) -fællesskaber og lign.
- At orientere de øvrige forældre i klassen om den nytilkomne familie

Du står for frivillige, praktiske opgaver

Det er en stor hjælp, når du som kontaktførelser er behjælpelig med f.eks.:

- At motivere årgangens forældre til at søge for legeaftaler på kryds og tværs af årgangen i fase 1 (bh. - kl. til 4. årgang)
- Hjælper teenagerne i fase 2 (5. årgang – 9. årgang) med at arrangere hyggeaftner eller finde steder, hvor de kan mødes hele klassen
- Koordinering af fælles kørsel, når klassen skal til arrangementer efter skoletid
- Hvem gør hvad til skolens årlige MGP og klassens bod

Nyttige links

www.foraeldrefiduser.dk

www.skole-foraeldre.dk

www.skoleborn.dk

Forslag til arbejdet som bindeled

Mellem forældre og skole:

- 2 årlige møder mellem kontaktlærere og kontaktførelde
- Være med til at arrangere forældremøde i jeres klasse
- Sørge for at der bliver skrevet referat af klassens forældremøde
- Bringe klassens problemstillinger videre til klassens kontaktlærere og måske videre til skolens ledelse med henblik på i samarbejde at løse problemerne

Mellem forældre og bestyrelse

Skolebestyrelsen formulerer blandt andet principper og fører tilsyn med skolens virksomhed. Jo mere skolebestyrelsesmedlemmerne ved om skolens liv, desto bedre kan de udføre deres hverv. Her kan kontaktførelde:

- Give input til bestyrelsens arbejde f.eks. ved kontaktførelsemøder eller direkte i Aula
- Være høringsparat ved udkast til principper
- Deltage aktivt på de to årlige kontaktførelsemøder, som arrangeres af skolebestyrelsen

Skoleåret 2024/2025

Kontaktførelsemøder:

- Torsdag d. 3. oktober 2024 kl. 17.00 – 19.00 i personalerummet
- Stormøde i januar-marts (for kontaktførelde, forældre og relevant personale)

Bestyrelsesmøder:

- Onsdag d. 28.08.24
- Mandag d. 16.09.24
- Tirsdag d. 29.10.24
- Tirsdag d. 26.11.24
- Torsdag d. 16.01.25
- Onsdag d. 19.02.25
- Torsdag d. 20.03.25
- Mandag d. 14.04.25
- Mandag d. 19.05.25
- Onsdag d. 18.06.25

MGP:

- Onsdag d. 14.05.25 fra kl. 15.00

