

- Vedrørende:** Skolebestyrelsesmøde
- Dato:** 16.09.24 kl. 17.00 – 19.00 Personalerummet
- Deltagere:** Rasmus Juhl Wohler, Casper Malta Lindorf Andreasen, Karen Lund Johansen, Isabella Sannie Fernandez Nyborg, Ida Marie Thorsund Glæsel, Anders Bækholm, Stig Frejo Hansen, Ali Qais, Thomas Diechmann, Hanne Larsen og Per Hessner Hansen
- Afbud:** Martin Lønborg, Mette Omega Quist Christensen, Luise Nissen, Steffen Brodersen S. Martiena

Velkommen til Ida og Isabella!

Pkt. 1 Godkendelse af dagsorden

Godkendt.

Pkt. 2 Godkendelse af referat

Godkendt.

Pkt. 3 Forslag til Skolerenoveringspuljen 2025

Se bilag.

Vi starter med en rundtur på skolen sammen med Per, teknisk/serviceleder.

Bestyrelsen ønsker at prioritere næste års indsatser i tråd med Autens' rapporten ud fra temaet:

Udnyttelse af uderummet.

Herefter blev vi enige om følgende prioritering:

- 1. Uderum i tæt tilknytning til PLC, især med fokus på de ældste elever og en adskillelse af biltrafik/parkering fra elev-cykelparkering.*
- 2. Ude-natur-køkken til skole og SFO i atriumgården. At skabe et ekstra faglokale samt få naturen lige uden for døren samt ind i undervisningen.*
- 3. Nyindretning af PLC, så lokalet også kan imødekomme manglen på holdlokaler på skolen.*
 - Brandalarmeringssystem*
 - Ny multihal til idræt, som frigør eksisterende gymnastiksale til indretning af makerspace (multifaglokaler). Korsvejen har ingen faglokaler, som kan rumme én hel klasse, hvorfor der bruges mange ekstra lærertimer på permanente delehold af hensyn til lokalernes størrelse.*

Bestyrelsen gør igen opmærksom på, at der er et meget stort slid på Korsvejens Skole, da skolen har op til 1200 aftenbrugere om ugen - uden at budgetterne er reguleret i forhold til disse ekstrabrugere.

Pkt. 4 Nyt fra

- Skolen – Forældrehenvendelse vedr. brug af YouTube.
Der skal arbejdes på at laves retningslinjer for brug af video og offentliggørelse på diverse kanaler.
Der kommer op i bestyrelsen snarest.
Der er varslet brandøvelse på onsdag d. 18/9 kl. 9.00.
Der er er slået en stilling op på skolen som lærer bl.a. som tysklærer.*

- **Formanden – Polarskolen (udgår).**
- **Elevrådet -**
Der er blevet valgt formand og næstformand (Isabella og Ida), som deltager på bestyrelsesmødet for første gang. Elevrådet vil arbejde med elevernes stemme og indflydelse på elevernes dagligdag. I morgen er der kursus for alle medlemmer af elevrådet.
- **Medarbejderne –**
*Julekalender er gået i produktion, som et 12-UUV-værksted. Det bliver godt.
Der har været vellykkede hus-turdage for alle 3 huse med fokus på samhørighed.
I sidste uge havde vi koncert med en blind bassist i mørke. Det var en spændende koncert.
Generelt mange gode koncerter og teaterstykker på det sidste. Vi er den skole i landet, som i sidste skoleår havde flest skolekoncerter. Det glæder vi os over, da det også er en vigtig dimension i læring.*
- **Porten -**
Der er ingen repræsentant fra Porten.
- **Kommunalbestyrelsen –**
*Der kommer mere fokus på at teste ordblinde i kommunen.
Budgettet i kommunen er vedtaget.*

Pkt. 5 Besøgsdag for kommende børnehaveklassebørn - forberedelse af d. 21.09.24

Der skal bruges bestyrelsesmedlemmer. Rasmus, Luise, Karen og Martin deltager.

Pkt. 6 Kontaktforældremøde d. 03.10.24

Planlægning af mødet, herunder rollefordeling.

Kontaktforældreren og folderen.

Medlemmer til skolebestyrelsen.

Brevet er godkendt. Der skal tilføres punkt omkring kontaktforældres rolle og ønsker til stormøde.

Vi hjælper hinanden på dagen og supplerer hinanden til et godt arrangement.

Folderen er godkendt. Kommentarer kan sendes til HLA.

Pkt. 7 Lærernes dag d. 04.10.24

Planlægning. *Vi gør som vi plejer.*

Pkt. 8 Eventuelt

Intet.

Punkt til næste møde

Trafik skal på som punkt, når Ali deltager.

Næste møde d. 29.10.24